รายงานสรุปผลการสอบถามความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ที่มีต่อการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนธีรกานท์บ้านโฮ่ง ปีการศึกษา 2559

****

ส่วนที่ 1 ผลประเมินข้อมูลพื้นฐานผู้ตอบแบบสอบถาม

เพื่อต้องการสำรวจความพึงพอใจของครู และข้าราชการครู จำนวน 55 คน ที่มีต่อการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนธีรกานท์บ้านโฮ่ง ปีการศึกษา 2559 ทั้งนี้ได้รับแบบสอบถามคืนจำนวน 30 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 54.55 ซึ่งสรุปแยกข้อมูลลักษณะสำคัญของบุคลากร ซึ่งเป็นผู้ตอบแบบสอบถาม ดังนี้

(เพศ) ชาย จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 20
หญิง จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 80

(อายุ) 20 – 30 ปี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.67
31 – 40 ปี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33
41 – 50 ปี จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 26.67
51 – 60 ปี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33

(ระดับการศึกษา)
ปริญญาตรี จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 40
ปริญญาโท จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 60

(ประเภทตำแหน่ง)
รองผู้อำนวยการ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 6.67
ครูปฏิบัติการ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 10
ครูชำนาญการ จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 46.66
ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 36.67

ส่วนที่ 2 ผลการสอบความพึงพอใจโดยใช้ตารางเทียบระดับคะแนนและระดับคุณภาพ

คะแนน	ระดับคุณภาพ	แปลคุณภาพ
4.50 – 5.00	5	มากที่สุด
3.75 – 4.49	4	มาก
3.00 – 3.74	3	ปานกลาง
2.50 – 2.99	2	น้อย
0 – 2.49	1	น้อยที่สุด

ส่วนที่ 3 ตารางแสดงผลความพึงพอใจของครูและข้าราชการครู ที่มีต่อการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนธีรกานท์บ้านโฮ่ง ปีการศึกษา 2559

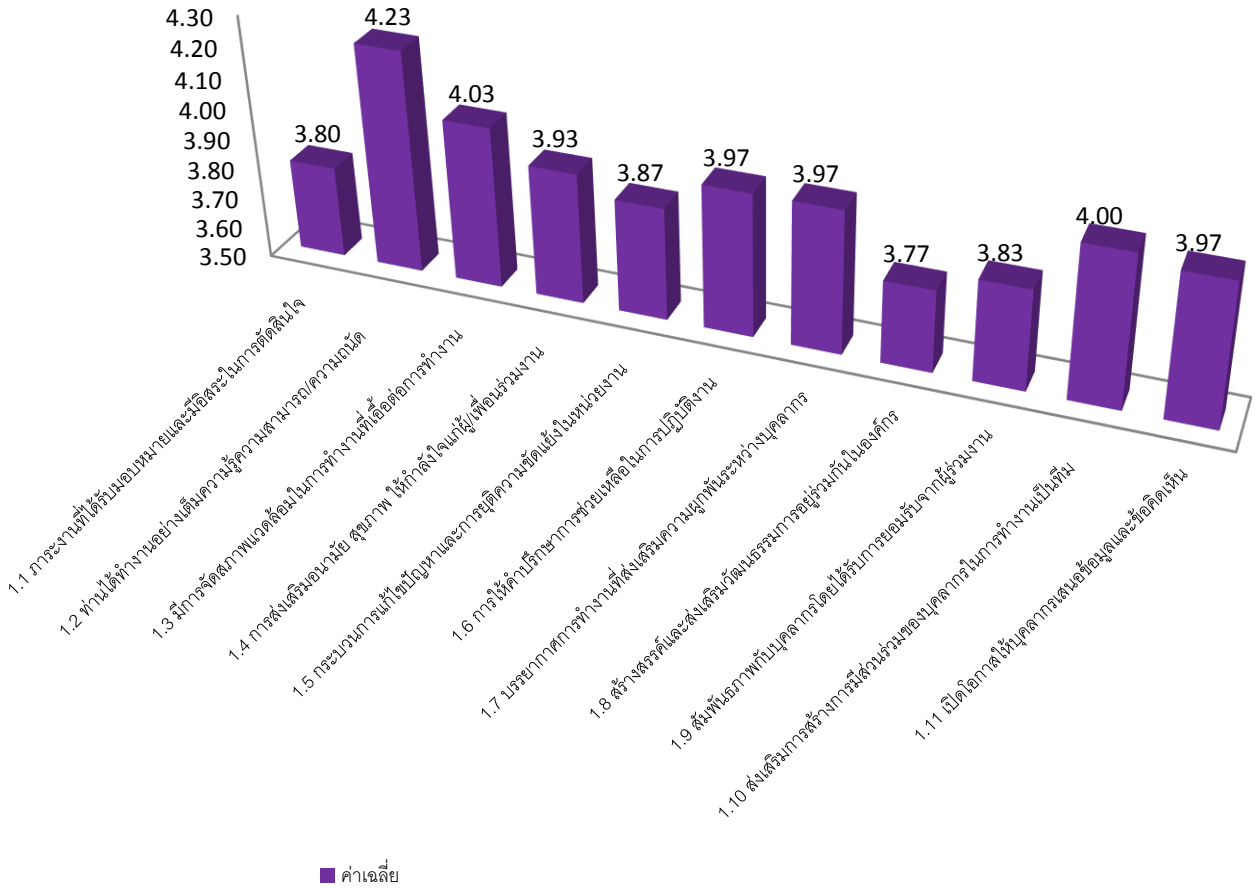
รายการ	ร้อยละระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
1. ความพึงพอใจต่อบรรยากาศในการทำงาน							
1.1 ภาระงานที่ได้รับมอบหมายและมีอิสระในการตัดสินใจในงานตามขอบเขตความรับผิดชอบ	16.67	56.67	16.67	10.00	0.00	3.80	มาก
1.2 ท่านได้ทำงานอย่างเต็มความรู้ความสามารถ/ความถนัด	40.00	43.33	16.67	0.00	0.00	4.23	มาก
1.3 มีการจัดสภาพแวดลอมในการทำงานที่เอื้อต่อการทำงาน	20.00	63.33	16.67	0.00	0.00	4.03	มาก
1.4 การสงเสริมอนามัย สุขภาพ ให้กำลังใจแก่ผู้/เพื่อนร่วมงาน	26.67	50.00	16.67	3.33	3.33	3.93	มาก
1.5 กระบวนการแกไขปัญหาและการยุติความขัดแย้งในหน่วยงาน	16.67	60.00	20.00	0.00	3.33	3.87	มาก
1.6 การใหคำปรึกษาการชวยเหลือในการปฏิบัติงาน	20.00	60.00	16.67	3.33	0.00	3.97	มาก
1.7 บรรยากาศการทำงานที่ส่งเสริมความผูกพันระหว่างบุคลากร	20.00	60.00	16.67	3.33	0.00	3.97	มาก
1.8 สรางสรรค์และส่งเสริมวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันในองค์กร	16.67	56.67	20.00	0.00	6.67	3.77	มาก
1.9 สัมพันธภาพกับบุคลากรโดยได้รับการยอมรับจากผู้ร่วมงาน	20.00	53.33	20.00	3.33	3.33	3.83	มาก
1.10 ส่งเสริมการสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการทำงานเป็นทีม	20.00	63.33	13.33	3.33	0.00	4.00	มาก
1.11 เปิดโอกาสให้บุคลากรเสนอข้อมูลและข้อคิดเห็นต่อผู้บริหารในการพัฒนาและปรับปรุงการบริหารงานของซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในความสำเร็จของหน่วยงาน	16.67	63.33	20.00	0.00	0.00	3.97	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม						**3.94**	**มาก**
2. ความพึงพอใจต่อการบริหารงานบุคคล/ขอบข่ายงาน							
2.1 การบริหารงานในกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นระบบมีประสิทธิภาพ	20.00	70.00	6.67	3.33	0.00	4.07	มาก
2.2 งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	20.00	73.33	6.67	0.00	0.00	4.13	มาก

รายการ	ร้อยละระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
2.3 งานวางแผนอัตรากำลัง สรรหา และบรรจุแต่งตั้ง	20.00	66.67	13.33	0.00	0.00	4.07	มาก
2.4 งานการลาและการลงเวลาปฏิบัติราชการ	20.00	73.33	6.67	0.00	0.00	4.13	มาก
2.5 งานวินัยและการรักษาวินัย	23.33	63.33	13.33	0.00	0.00	4.10	มาก
2.6 งานธุรการและงานสารบรรณ	30.00	60.00	10.00	0.00	0.00	4.20	มาก
2.7 งานส่งเสริมวิชาชีพ วิทยฐานะ จรรยาบรรณวิชาชีพ และยกย่องเชิดชูเกียรติ	26.67	63.33	10.00	0.00	0.00	4.17	มาก
2.8 งานสวัสดิการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	23.33	66.67	10.00	0.00	0.00	4.13	มาก
2.9 งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	26.67	60.00	13.33	0.00	0.00	4.13	มาก
2.10 งานประชาสัมพันธ์	20.00	73.33	6.67	0.00	0.00	4.13	มาก
2.11 งานสื่อสัมพันธ์	20.00	56.67	23.33	0.00	0.00	3.97	มาก
2.12 งานเวรรักษาการณ์	23.33	66.67	10.00	0.00	0.00	4.13	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม						**4.11**	**มาก**
3. ความพึงพอใจต่อการสนับสนุน บำรุงขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจในการทำงาน							
3.1 สนับสนุนบุคลากรให้ได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาความรู้ ความชำนาญในการปฏิบัติงาน	33.33	50.00	13.33	3.33	0.00	4.13	มาก
3.2 จัดเตรียมและพัฒนาแหล่งข้อมูลเพื่อสงเสริมการเรียนรู้หรือการพัฒนาบุคลากร	20.00	56.67	23.33	0.00	0.00	3.97	มาก
3.3 ส่งเสริมให้บุคลากรมีความกระตือรือร้นที่จะพัฒนาตนเอง	16.67	63.33	20.00	0.00	0.00	3.97	มาก
3.4 ส่งเสริมและให้โอกาสบุคลากรได้นำความรู้ความสามารถมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพงานที่รับผิดชอบหรือตามความถนัด	16.67	63.33	20.00	0.00	0.00	3.97	มาก
3.5 สนับสนุนงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงาน	10.00	56.67	30.00	3.33	0.00	3.73	มาก
3.6 เสริมสร้างนโยบาย มาตรการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานให้กับบุคลากร	13.33	56.67	30.00	0.00	0.00	3.83	มาก

รายการ	ร้อยละระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
3.7 จัดสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและหรือเป็นไปตามระเบียบ	13.33	56.67	30.00	0.00	0.00	3.83	มาก
3.8 จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ของบุคลากรในหน่วยงานตามเทศกาลต่างๆ	13.33	53.33	33.33	0.00	0.00	3.80	มาก
3.9 มีมาตรการดำเนินงานเสริมสร้างความก้าวหน้าความมั่นคงในวิชาชีพและการพัฒนาการทำงานของบุคลากร	13.33	60.00	26.67	0.00	0.00	3.87	มาก
3.10 ผลการพิจารณาประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	13.33	53.33	33.33	0.00	0.00	3.80	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม						**3.89**	**มาก**
4. ความพึงพอใจต่อนโยบายและการบริหารงานกลุ่มบริหารงานบุคคล							
4.1 นโยบายและเป้าหมายการบริหารงานบุคคล	23.33	60.00	16.67	0.00	0.00	4.07	มาก
4.2 แผนการพัฒนาบุคลากร	13.33	63.33	23.33	0.00	0.00	3.90	มาก
4.3 กระบวนการบริหารงาน	10.00	63.33	26.67	0.00	0.00	3.83	มาก
4.4 การติดตามการปฏิบัติงาน	13.33	63.33	23.33	0.00	0.00	3.90	มาก
4.5 กระบวนการแต่งตั้ง/โยกย้าย/จัดวางบุคลากร	16.67	56.67	26.67	0.00	0.00	3.90	มาก
4.6 กระบวนการพิจารณาประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	10.00	56.67	33.33	0.00	0.00	3.77	มาก
4.7 การเสริมสร้างค่านิยมการปฏิบัติตนสู่การปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพของกลุ่มบริหารงานบุคคล	10.00	53.33	36.67	0.00	0.00	3.73	มาก
4.7.1 พัฒนาระบบ	13.33	66.67	20.00	0.00	0.00	3.93	มาก
4.7.2 เน้นเป้าหมาย	13.33	66.67	20.00	0.00	0.00	3.93	มาก
4.7.3 มุ่งมั่นตั้งใจ	23.33	63.33	13.33	0.00	0.00	4.10	มาก
47.4 มีระเบียบวินัย	13.33	70.00	16.67	0.00	0.00	3.97	มาก
4.7.5 ซื่อสัตย์ยุติธรรม	20.00	66.67	13.33	0.00	0.00	4.07	มาก
4.8 ความพึงพอใจโดยรวมของท่านที่มีต่อการบริหารงานของกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนธีรกานท์บ้านโฮ่ง	10.00	73.33	16.67	0.00	0.00	3.93	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม						**3.93**	**มาก**
ค่าเฉลี่ยรวมทั้ง 4 ด้าน	**18.70**	**61.23**	**18.91**	**0.80**	**0.36**	**3.97**	**มาก**

ส่วนที่ 4 กราฟแท่งแสดงผลความพึงพอใจของครูและข้าราชการครู ที่มีต่อการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนธีรกานท์บ้านโฮ่ง ปีการศึกษา 2559 (แยกแต่ละด้านทั้ง 4 ด้าน)

กราฟแท่งแสดงผลความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ที่มีต่อการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนธีรกานท์บ้านโฮ่ง ปีการศึกษา 2559
ด้านความพึงพอใจต่อบรรยากาศในการทำงาน



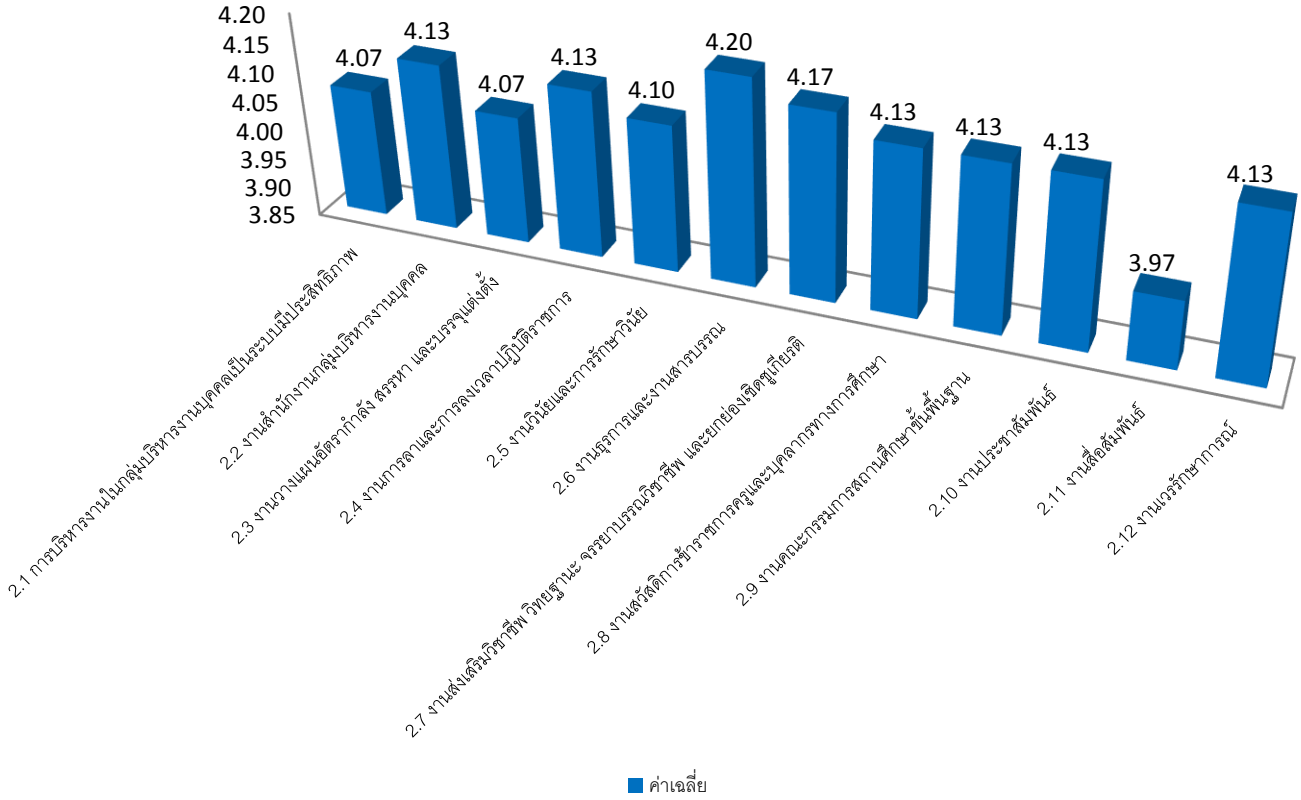
จากกราฟแท่งข้างต้นแสดงผลสรุปความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคล ด้านบรรยากาศในการทำงาน พบว่า ทุกรายรายการมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยรวมที่ระดับ 3.94 โดยผลรายการความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับสูงสุดเรียงจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ปรากฏผลดังนี้

ลำดับที่ 1 ท่านได้ทำงานอย่างเต็มความรู้ความสามารถ/ความถนัด ที่ระดับค่าเฉลี่ย 4.23
ลำดับที่ 2 มีการจัดสภาพแวดลอมในการทำงานที่เอื้อต่อการทำงาน ที่ระดับค่าเฉลี่ย 4.03
ลำดับที่ 3 ส่งเสริมการสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการทำงานเป็นทีม ที่ระดับค่าเฉลี่ย 4.00

นอกจากนี้ พบว่า ผลรายการความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับท้ายสุดของด้านบรรยากาศในการทำงาน เรียง 3 ลำดับท้ายสุด ปรากฏผลดังนี้

ลำดับที่ 1 สรางสรรค์และส่งเสริมวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันในองค์กร ที่ระดับค่าเฉลี่ย 3.77
ลำดับที่ 2 ภาระงานที่ได้รับมอบหมายและมีอิสระในการตัดสินใจในงานฯ ที่ระดับค่าเฉลี่ย 3.80
ลำดับที่ 3 สัมพันธภาพกับบุคลากรโดยได้รับการยอมรับจากผู้ร่วมงาน ที่ระดับค่าเฉลี่ย 3.83

กราฟแท่งแสดงผลความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ที่มีต่อการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนธีรกานท์บ้านโฮ่ง ปีการศึกษา 2559
ด้านความพึงพอใจต่อการบริหารงานบุคคล/ขอบข่ายงาน



จากกราฟแท่งข้างต้นแสดงผลสรุปความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงานบุคคล/ขอบข่ายงาน พบว่า ทุกรายรายการมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากค่าเฉลี่ยรวมที่ระดับ 4.11 โดยผลรายการความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับสูงสุดเรียงจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ปรากฏผลดังนี้

ลำดับที่ 1 งานธุรการและงานสารบรรณ ที่ระดับค่าเฉลี่ย 4.23

ลำดับที่ 2 งานส่งเสริมวิชาชีพ วิทยฐานะ จรรยาบรรณวิชาชีพ และยกย่องเชิดชูเกียรติ ที่ระดับค่าเฉลี่ย 4.17

ลำดับที่ 3 งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล, งานการลาและการลงเวลาปฏิบัติราชการ, งานสวัสดิการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา, งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน, งานประชาสัมพันธ์ และงานเวรรักษาการณ์ ที่ระดับค่าเฉลี่ย 4.13

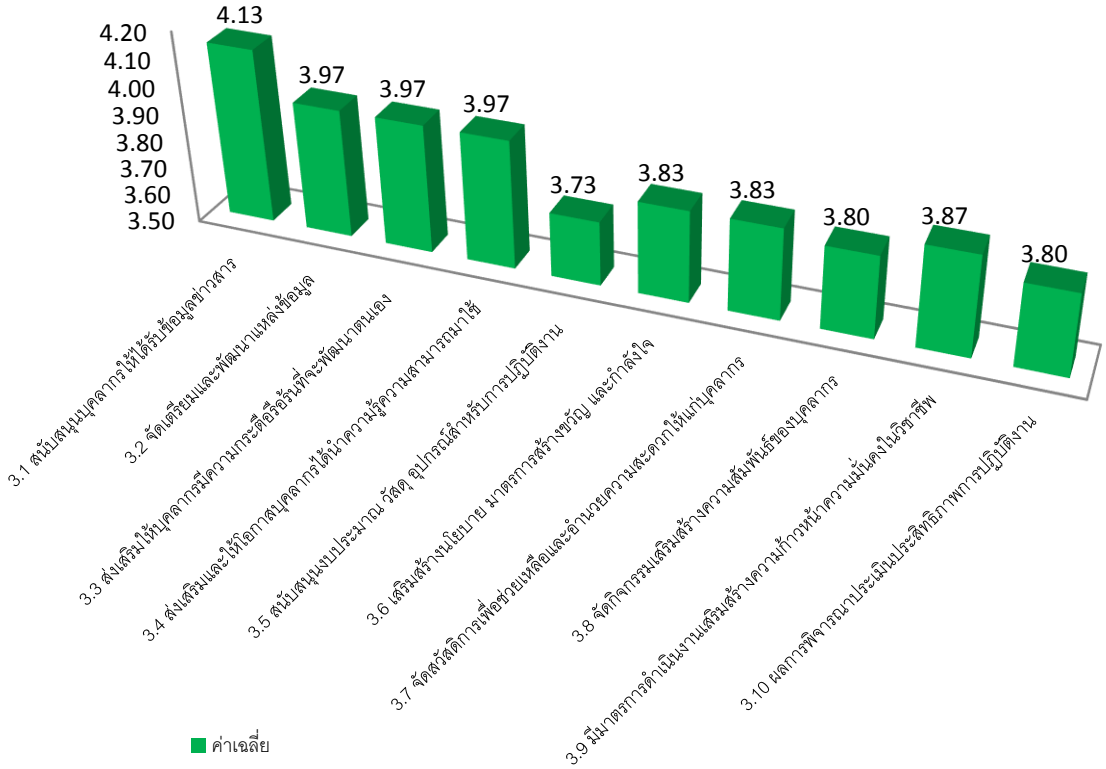
นอกจากนี้ พบว่า ผลรายการความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับท้ายสุดของด้านการบริหารงานบุคคล/ขอบข่ายงาน เรียง 3 ลำดับท้ายสุด ปรากฏผลดังนี้

ลำดับที่ 1 งานสื่อสัมพันธ์ ที่ระดับค่าเฉลี่ย 3.97

ลำดับที่ 2 การบริหารงานในกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นระบบมีประสิทธิภาพ และงานวางแผนอัตรากำลัง สรรหา และบรรจุแต่งตั้ง ที่ระดับค่าเฉลี่ย 4.07

ลำดับที่ 3 งานวินัยและการรักษาวินัย ที่ระดับค่าเฉลี่ย 4.10

กราฟแท่งแสดงผลความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ที่มีต่อการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนธีรกานท์บ้านโฮ่ง ปีการศึกษา 2559
ด้านความพึงพอใจต่อการสนับสนุน บำรุงขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจในการทำงาน



จากกราฟแท่งข้างต้นแสดงผลสรุปความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคล ด้านการสนับสนุน บำรุงขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจในการทำงาน พบว่า ทุกรายรายการมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากค่าเฉลี่ยรวมที่ระดับ 3.89 โดยผลรายการความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับสูงสุดเรียงจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ปรากฏผลดังนี้

ลำดับที่ 1 สนับสนุนบุคลากรให้ได้รับข้อมูลขาวสารเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร ที่ระดับค่าเฉลี่ย 4.13

ลำดับที่ 2 จัดเตรียมและพัฒนาแหล่งขอมูลเพื่อสงเสริมการเรียนรู้หรือการพัฒนาบุคลากร, ส่งเสริมให้บุคลากรมีความกระตือรือร้นที่จะพัฒนาตนเอง และส่งเสริมและให้โอกาสบุคลากรได้นำความรู้ความสามารถมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพงาน ที่ระดับค่าเฉลี่ย 3.97

ลำดับที่ 3 มีมาตรการดำเนินงานเสริมสร้างความก้าวหน้าความมั่นคงในวิชาชีพ ที่ระดับค่าเฉลี่ย 3.87

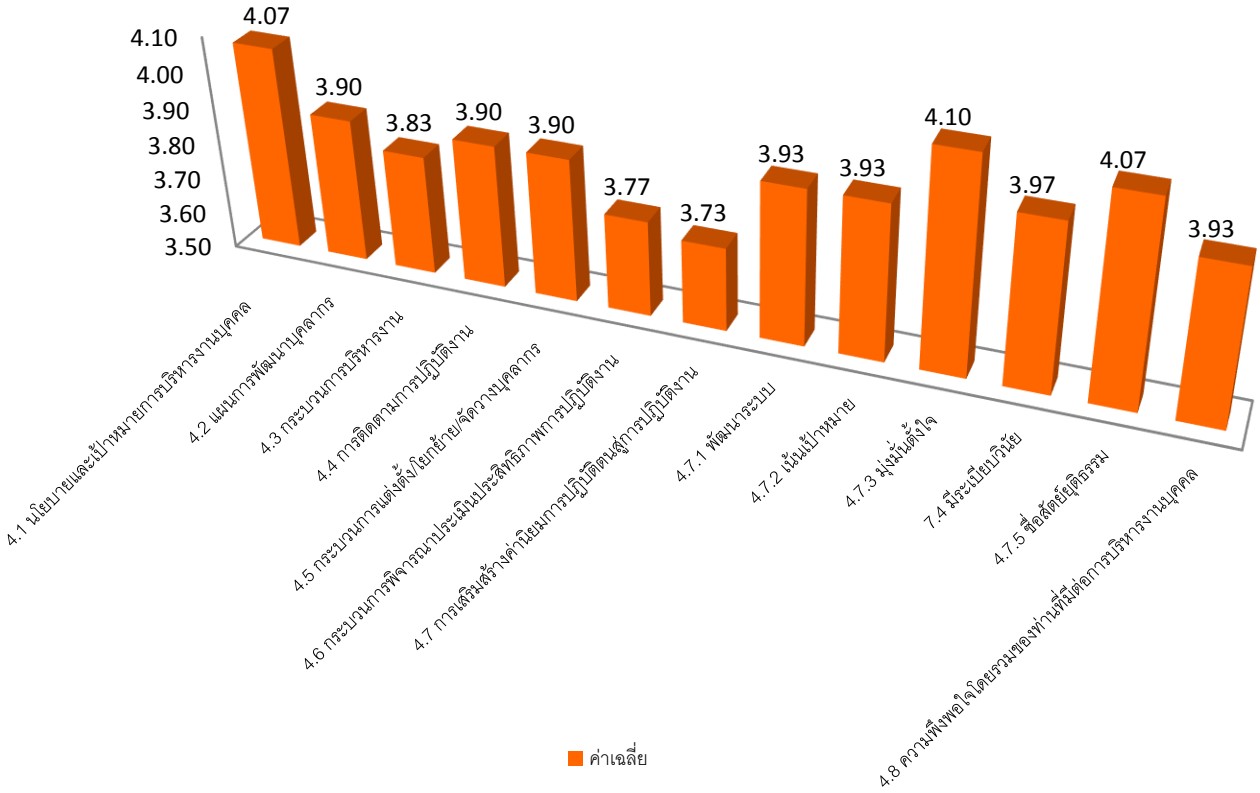
นอกจากนี้ พบว่า ผลรายการความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับท้ายสุดของด้านการสนับสนุน บำรุงขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจในการทำงาน เรียง 3 ลำดับท้ายสุด ปรากฏผลดังนี้

ลำดับที่ 1 สนับสนุนงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการปฏิบัติงาน ที่ระดับค่าเฉลี่ย 3.73

ลำดับที่ 2 จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ของบุคลากรในหน่วยงานตามเทศกาลต่างๆ และผลการพิจารณาประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ที่ระดับค่าเฉลี่ย 3.80

ลำดับที่ 3 เสริมสร้างนโยบาย มาตรการสร้างขวัญ และกำลังใจในการทำงานให้กับบุคลากร และจัดสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและหรือเป็นไปตามระเบียบ ที่ระดับค่าเฉลี่ย 3.83

กราฟแท่งแสดงผลความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ที่มีต่อการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนธีรกานท์บ้านโฮ่ง ปีการศึกษา 2559
ด้านความพึงพอใจต่อนโยบายและการบริหารงานกลุ่มบริหารงานบุคคล



จากกราฟแท่งข้างต้นแสดงผลสรุปความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคล ด้านนโยบายและการบริหารงานกลุ่มบริหารงานบุคคล พบว่า ทุกรายรายการมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากค่าเฉลี่ยรวมที่ระดับ 3.93 โดยผลรายการความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับสูงสุดเรียงจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก ปรากฏผลดังนี้

ลำดับที่ 1 การเสริมสร้างค่านิยมการปฏิบัติตนสู่การปฏิบัติงาน ; มุ่งมั่นตั้งใจ ที่ระดับค่าเฉลี่ย 4.10

ลำดับที่ 2 นโยบายและเป้าหมายการบริหารงานบุคคล และการเสริมสร้างค่านิยมการปฏิบัติตนสู่การปฏิบัติงาน ; ซื่อสัตย์ยุติธรรม ที่ระดับค่าเฉลี่ย 4.07

ลำดับที่ 3 การเสริมสร้างค่านิยมการปฏิบัติตนสู่การปฏิบัติงาน ; มีระเบียบวินัย ที่ระดับค่าเฉลี่ย 3.97

นอกจากนี้ พบว่า ผลรายการความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับท้ายสุดของด้านนโยบายและการบริหารงานกลุ่มบริหารงานบุคคล เรียง 3 ลำดับท้ายสุด ปรากฏผลดังนี้

ลำดับที่ 1 การเสริมสร้างค่านิยมการปฏิบัติตนสู่การปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพของกลุ่มบริหารงานบุคคล ที่ระดับค่าเฉลี่ย 3.73

ลำดับที่ 2 กระบวนการพิจารณาประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ที่ระดับค่าเฉลี่ย 3.77

ลำดับที่ 3 กระบวนการบริหารงาน ที่ระดับค่าเฉลี่ย 3.83

จากตารางสรุปผลความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนธีรกานท์บ้านโฮ่ง ปีการศึกษา 2559 และข้อมูลกราฟแท่งทั้ง 4 ด้าน พบว่า ทุกรายการประเมินมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมทั้ง 4 ด้านที่ระดับ 3.97 ซึ่งปรากฏระดับความพึงพอใจฯ ระดับมากที่สุดเฉลี่ยร้อยละ 18.70 ระดับมากเฉลี่ยร้อยละ 61.23 ระดับปานกลางเฉลี่ยร้อยละ 18.91 ระดับน้อยเฉลี่ยร้อยละ 0.80 และระดับที่น้อยที่สุดเฉลี่ยร้อยละ 0.36

ทั้งนี้ผลรายการความพึงพอใจฯ ที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับสูงสุดเรียงจากมากไปน้อย 3 ลำดับแรก มีดังนี้

ลำดับที่ 1 ท่านได้ทำงานอย่างเต็มความรู้ความสามารถ/ความถนัด (ด้านบรรยากาศในการทำงาน) ที่ระดับค่าเฉลี่ย 4.23

ลำดับที่ 2 งานธุรการและงานสารบรรณ (ด้านการบริหารงานบุคคล/ขอบข่ายงาน) ที่ระดับค่าเฉลี่ย 4.20

ลำดับที่ 3 งานส่งเสริมวิชาชีพ วิทยฐานะ จรรยาบรรณวิชาชีพ และยกย่องเชิดชูเกียรติ (ด้านการบริหารงานบุคคล/ขอบข่ายงาน) ที่ระดับค่าเฉลี่ย 4.17

นอกจากนี้ พบว่า ผลรายการความพึงพอใจฯ ที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับท้ายสุด เรียง 3 ลำดับท้ายสุด ปรากฏผลดังนี้

ลำดับที่ 1 สรางสรรค์และส่งเสริมวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันในองค์กร (ด้านบรรยากาศในการทำงาน) และกระบวนการพิจารณาประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน (ด้านนโยบายและการบริหารงานกลุ่มบริหารงานบุคคล) ที่ระดับค่าเฉลี่ย 3.77

ลำดับที่ 2 สนับสนุนงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการปฏิบัติงาน (ด้านการสนับสนุน บำรุงขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจในการทำงาน) ที่ระดับค่าเฉลี่ย 3.73

ลำดับที่ 3 การเสริมสร้างค่านิยมการปฏิบัติตนสู่การปฏิบัติงาน (ด้านนโยบายและการบริหารงานกลุ่มบริหารงานบุคคล) ที่ระดับค่าเฉลี่ย 3.73

ส่วนที่ 5 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่นๆ

1. ท่านอยากให้หน่วยงานพัฒนาไปในทิศทางใด เพื่อให้เกิดความพึงพอใจและประสิทธิภาพในการทำงาน

1. การปฏิบัติหน้าที่งานพิเศษของบุคลากรให้เท่าเทียมกัน
2. แบ่งภาระงาน/แบ่งงานพิเศษให้เท่าเทียมกันทุกคน (บางคนน้อย บางคนมาก)
3. เน้นพัฒนานักเรียนด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ลดภาระงานครูที่เบียดเบียนการสอน
4. พัฒนาและสนับสนุนเทคโนโลยีให้ครอบคลุมทุกห้องเรียน เพื่อสอดคล้องนโยบาย 4.0 เนื่องจากบางห้องยังไม่มีโปรเจคเตอร์ และเครื่องขยายเสียง
5. การประชาสัมพันธ์กิจกรรม/ทดเวลาเรียน ให้แก่บุคลากรและนักเรียนให้ทราบล่วงหน้า
6. ควรมีการเปลี่ยนงานพิเศษ และบุคลากรบางท่านให้เหมาะสม/มีความสามารถถนัดกับงานนั้นๆ
7. เครือข่ายทั้งหมดในโรงเรียนเชื่อมโยงแบบ ICT เหมือนกับหน่วยงานโรงพยาบาล
8. มีการประเมินการปฏิบัติงานที่เน้นการมีส่วนร่วมและสัดส่วนที่ครอบคลุมเหมาะสม

2. ท่านอยากได้สิ่งจูงใจในการทำงานอย่างไร เพื่อให้เกิดความพึงพอใจและประสิทธิภาพในการทำงาน

1. เพื่อนร่วมงาน ทำงานเป็นทีม ทำงานร่วมกันได้/เพื่อนร่วมงานที่ดี
2. กระจายงานอย่างเสมอภาค และยุติธรรม
3. ชมเชย มอบเกียรติบัตร เพื่อเก็บสะสมเป็นผลงาน/ชื่นชมผู้มีการปฏิบัติงานที่บรรลุผลและเป็นแบบอย่างได้
4. ได้เพื่อนร่วมงานที่ทำงานร่วมกันได้ เข้าใจเนื้องาน และแก้ปัญหาในงานได้ดี (ทำงานเป็นทีม)
5. มอบเกียรติบัตร/โล่รางวัล ให้ครูผู้ปฏิบัติงานสม่ำเสมอโดยไม่มีวันลา,สาย,ขาด ตลอดทั้งปี
6. สนับสนุนบุคลากรให้ใช้เทคโนโลยีสำหรับการปฏิบัติงานเพื่อให้ง่ายและรวดเร็วยิ่งขึ้น ลดการใช้กระดาษ

ความคิดเห็นอื่นๆ

1. ควรทบทวนความเหมาะสมของภาระงานที่ครูแต่ละคนได้รับมอบหมาย
2. แบบสอบถามเยอะเกินไป หลายเรื่อง หลายรอบ ไม่ประหยัด
3. ลดขั้นตอนในการเดินเอกสาร
4. เปิดโอกาสให้แสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงานตามความถนัด/ความพึงพอใจ 2 – 3 ปี ต่อครั้ง

สรุปรายงานผลโดยรองผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนธีรกานท์บ้านโฮ่ง